Algemene voorwaarden behandeling

Geactualiseerde versie van de sinds 1 februari 2017 gehanteerde voorwaarden

1. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle behandelovereenkomsten tussen cliënt en Psychologenpraktijk Remijn.
2. Door het aangaan van een behandeling verklaart cliënt kennis te hebben genomen van deze algemene voorwaarden.

2. Behandeling

1. De behandeling start na wederzijdse instemming van cliënt en Psychologenpraktijk Remijn.
2. Psychologenpraktijk Remijn verleent zorg overeenkomstig de professionele standaard die van een redelijk handelend en redelijk bekwaam psycholoog mag worden verwacht.
3. Psychologenpraktijk Remijn behoudt zich het recht voor een behandeling niet te starten, op te schorten of te beëindigen indien voortzetting daarvan naar professioneel oordeel niet verantwoord, haalbaar of passend is.

3. Afspraken en annuleringen

1. Cliënt dient verhindering voor een afspraak uiterlijk 48 uur vóór het afgesproken tijdstip door te geven.
2. Bij annulering binnen 48 uur vóór een geplande afspraak of indien cliënt zonder bericht niet verschijnt op een afspraak, is Psychologenpraktijk Remijn gerechtigd een no-show tarief in rekening te brengen conform de op dat moment geldende tarieven.
3. Het no-show tarief wordt niet vergoed door de zorgverzekeraar en komt volledig voor rekening van cliënt.

4. Tarieven en betaling

1. Op de behandeling zijn de tarieven van toepassing zoals gepubliceerd op de website van Psychologenpraktijk Remijn.
2. Voor zover van toepassing hanteert Psychologenpraktijk Remijn de betalingsvoorwaarden van de Landelijke Vereniging van Vrijgevestigde Psychologen & Psychotherapeuten (LVVP).
3. Facturen dienen binnen dertig (30) dagen na factuurdatum volledig te worden voldaan.
4. Indien betaling uitblijft na het verstrijken van de betalingstermijn, verkeert cliënt van rechtswege in verzuim.
5. Vanaf dat moment kunnen de wettelijke rente en redelijke buitengerechtelijke incassokosten in rekening worden gebracht.
6. Psychologenpraktijk Remijn behoudt zich het recht voor dienstverlening op te schorten indien openstaande facturen niet worden voldaan, voor zover de aard van de zorgverlening zich daartegen niet verzet.

5. Aansprakelijkheid

1. Psychologenpraktijk Remijn voert haar werkzaamheden uit overeenkomstig de professionele standaard die van een redelijk handelend en redelijk bekwaam GZ-psycholoog mag worden verwacht.
2. Psychologenpraktijk Remijn is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat als gevolg van door cliënt verstrekte onjuiste, onvolledige of niet tijdig verstrekte informatie.
3. Psychologenpraktijk Remijn is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de behandeling.
4. Psychologenpraktijk Remijn is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde inkomsten of schade van derden.
5. Iedere aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat door de beroepsaansprakelijkheids-verzekering wordt uitgekeerd.

6. Privacy en geheimhouding

1. Psychologenpraktijk Remijn verwerkt persoonsgegevens overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO) en overige toepasselijke wet- en regelgeving.
2. Op grond van de WGBO geldt voor Psychologenpraktijk Remijn een wettelijke geheimhoudingsplicht.
3. Gegevens worden uitsluitend aan derden verstrekt indien hiervoor een wettelijke grondslag bestaat of indien cliënt hiervoor uitdrukkelijk toestemming heeft verleend.
4. Op de verwerking van persoonsgegevens is de privacyverklaring van Psychologenpraktijk Remijn van toepassing.
5. Psychologenpraktijk Remijn bewaart cliëntdossiers overeenkomstig de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO) gedurende twintig (20) jaar na de laatste wijziging van het dossier. Na afloop van deze termijn wordt het dossier vernietigd, tenzij een wettelijke uitzondering van toepassing is.

7. Online behandeling en communicatie

1. Indien gebruik wordt gemaakt van beeldbellen, e-mail of andere digitale communicatiemiddelen, treft Psychologenpraktijk Remijn passende beveiligingsmaatregelen.
2. Psychologenpraktijk Remijn kan echter geen volledige garantie geven voor de veiligheid of beschikbaarheid van internet- en communicatiediensten.
3. Cliënt stemt in met het gebruik van digitale communicatiemiddelen voor zover deze noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de behandeling.

8. Klachten

1. Psychologenpraktijk Remijn beschikt over een klachtenregeling conform de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz).
2. Indien cliënt een klacht heeft, wordt eerst geprobeerd deze in onderling overleg op te lossen.
3. Indien een klacht niet in onderling overleg kan worden opgelost, kan cliënt zich wenden tot de onafhankelijke klachtenfunctionaris of geschillenregeling waarbij Psychologenpraktijk Remijn is aangesloten.

9. Toepasselijk recht

1. Op alle overeenkomsten tussen cliënt en Psychologenpraktijk Remijn is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter, tenzij dwingendrechtelijke wettelijke bepalingen anders voorschrijven.

10. Slotbepalingen

1. Indien een bepaling van deze algemene voorwaarden nietig blijkt te zijn of wordt vernietigd, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.
2. Psychologenpraktijk Remijn behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen.